



## AVVISO

### PER LA PRESENTAZIONE DI RICHIESTE DI CONTRIBUTI PER PROGETTI DI RICERCA DEL SETTORE

#### “RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA”

**1. Premessa.** La Fondazione Pisa, nel proprio Territorio statutariamente definito (corrispondente alle aree geografiche dei Comuni di Pisa, Bientina, Buti, Calci, Calcinaia, Castelfranco di Sotto, San Giuliano Terme, Santa Maria a Monte, Santa Croce sull'Arno, Vecchiano, Vicopisano, Capannoli, Casciana Terme Lari, Cascina, Crespina Lorenzana, Peccioli, Ponsacco, Pontedera e Terricciola, tutti appartenenti alla provincia di Pisa), persegue esclusivamente scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico indirizzando la propria attività istituzionale, tra gli altri, nel settore “Ricerca Scientifica e Tecnologica”.

La Fondazione, assumendo quale finalità della propria azione complessiva nel settore della Ricerca Scientifica e Tecnologica la *“promozione nel territorio di iniziative di ricerca di alto livello scientifico e tecnologico mediante cofinanziamento, anche con possibile partecipazione diretta per il tramite di apposito ente strumentale, di progetti di ricerca proposti da qualificati istituti/enti di ricerca già esistenti nel territorio, o di nuova istituzione, capaci di contribuire - anche con il concorso partecipativo di centri di ricerca istituzionali di eccellenza italiani ed esteri - ad un significativo avanzamento di settori specifici di ricerca per i quali esistano nel Territorio le competenze di base immediatamente attivabili”*, individua di volta in volta specifici ambiti di intervento verso cui indirizzare l'attenzione e stimolare proposte.

**2. Oggetto e scadenza.** Il presente Avviso ha il fine di reperire e selezionare progetti di ricerca che comportino l'utilizzo di metodologie sperimentali e che siano orientati alla soluzione di problemi di particolare interesse ed attualità.

I progetti dovranno affrontare tematiche di ricerca rientranti nella macroarea scientifica della

### **Biomedicina**

I progetti dovranno essere presentati dai soggetti interessati e legittimati secondo le modalità previste nel presente Avviso utilizzando la modulistica allegata al medesimo, in doppia copia, una in lingua inglese ed una in lingua italiana, entro il:

**20 Dicembre 2022**

**3. Contenuti e durata.** Il progetto proposto dovrà:

1. essere espressione di un'idea originale;
2. mirare a conseguire risultati fruibili in tempi ragionevolmente brevi;
3. avere la capacità di produrre risultati chiaramente definiti con una valutazione della loro rilevanza conoscitiva e, relativamente alle applicazioni concrete dei medesimi, delle loro ricadute.

La durata di ciascun progetto proposto dovrà essere di norma triennale e le attività di ricerca dovranno avere inizio entro tre mesi dalla sottoscrizione di apposita convenzione di finanziamento predisposto dalla Fondazione per disciplinare termini, modalità e condizioni per l'erogazione del contributo assegnato.

**4. Budget.** Il budget del singolo progetto proposto non dovrà essere inferiore ad € 250.000,00, ferma restando la discrezionalità della Fondazione di derogare da tali limiti.

**5. Soggetti legittimati.** Le proposte di progetto di ricerca potranno essere presentate esclusivamente da soggetti (persone fisiche) organici ad istituti/enti di ricerca senza fini di lucro, che abbiano sede nel territorio dei Comuni della provincia di Pisa specificati in premessa.

Il soggetto proponente, responsabile scientifico e coordinatore del progetto, dovrà essere in possesso di documentata capacità scientifica ed esperienza organizzativa e gestionale (Modulo CV).

La struttura e il gruppo di ricercatori cui afferisce il soggetto proponente impegnati nella ricerca, dovranno avere un alto livello di coesione sotto il profilo scientifico, organizzativo ed operativo.

Per quanto concerne gli altri soggetti, strutture o gruppi che siano eventualmente chiamati a partecipare al progetto, dovrà essere data specifica e fondata motivazione scientifica del loro necessario coinvolgimento, con contestuale indicazione del ruolo collaborativo assegnato e della rispettiva quota di partecipazione agli oneri complessivi del progetto nonché espressa assicurazione circa la loro capacità realizzativa e stabilità organizzativa. Al riguardo dovranno essere dichiarate, in via preliminare, eventuali forme di aggregazione collaborativa secondo il modello ATS o similari

ovvero la disponibilità a parteciparvi. Il ruolo di partner del progetto è incompatibile con quello di fornitore a titolo commerciale di beni e servizi a favore del progetto.

Dovrà essere analiticamente illustrata la specifica competenza di ogni soggetto/struttura/gruppo coinvolto nella ricerca. Di ciascun componente dovranno essere indicate le ultime 5 pubblicazioni scientifiche prodotte negli ultimi 5 anni su argomenti che abbiano attinenza o connessione con il tema oggetto della proposta.

Tali soggetti non potranno avanzare la pretesa di porre vincoli ovvero di esercitare diritti sulla proprietà intellettuale e sulla disponibilità dei risultati della ricerca ulteriori rispetto a quelli di cui al successivo punto 16.

**6. Modalità di selezione.** La selezione dei progetti avverrà in due fasi successive.

Nella Prima fase il soggetto proponente, utilizzando il Modulo A, illustrerà sinteticamente gli elementi essenziali del progetto ed in particolare:

- l'ipotesi scientifica da indagare
- i presupposti
- gli obiettivi e la metodologia
- i partner
- la durata
- gli impatti socio-sanitari attesi
- il budget del progetto ed il contributo richiesto alla Fondazione

Nella Seconda fase, cui accedono solo i progetti che hanno superato la Prima fase, l'Ente di appartenenza del soggetto proponente, utilizzando il Modulo B, sottoporrà la versione definitiva del progetto contenente una rappresentazione analitica dei singoli aspetti previsti.

**7. Ammissibilità e decadenza.** Non è ammessa la presentazione di progetti che:

1. siano stati già avviati prima della formale ammissione a contributo da parte della Fondazione;
2. prevedano il coinvolgimento di strutture di ricerca, pubbliche e/o private, la cui cumulativa partecipazione agli oneri del progetto stesso sia di entità inferiore al 20% o superiore al 40% del totale previsto così come rappresentato nei Moduli A e B;

Ogni soggetto proponente potrà presentare un solo progetto.

A pena di decadenza dal contributo assegnato:

- la composizione dell’eventuale raggruppamento di enti partecipanti al progetto (partner), indicati originariamente dal proponente e qualunque sia la forma dell’aggregazione, non potrà subire variazioni se non con il previo e formale assenso della Fondazione;
- il budget approvato all’atto dell’assegnazione del contributo da parte della Fondazione, e allegato quale parte integrante alla convenzione di cui al successivo punto 17, non potrà subire modifiche in corso di svolgimento della ricerca, se non in via eccezionale e previa richiesta analiticamente motivata, presentata con congruo preavviso, cui segua espresso e formale benestare della Fondazione;
- non si potrà procedere alla sostituzione del soggetto proponente responsabile scientifico e coordinatore del progetto durante lo svolgimento della ricerca. Ciò potrà avvenire solo in via eccezionale, per cause sopravvenute indipendenti dalla volontà dello stesso responsabile, e con il consenso della Fondazione che si riserva comunque la discrezionale valutazione delle motivazioni addotte.

**8. Modalità e termini di presentazione.** I progetti dovranno essere presentati esclusivamente utilizzando l’apposita modulistica allegata (da redigere completamente ed in doppia copia, una in lingua inglese ed una in lingua italiana).

Il soggetto proponente, a pena di inammissibilità, dovrà far pervenire alla Fondazione la documentazione relativa alla Prima fase di selezione (Modulo A + Modulo CV) entro e non oltre il giorno **20 Dicembre 2022 (termine perentorio)**:

- in plico chiuso, **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento**, trasmessa al seguente indirizzo:

**Fondazione Pisa**

**Via Pietro Toselli, 29**

**56125 Pisa**

Oppure

- in plico chiuso, **a mezzo consegna a mano**, dal lunedì al venerdì, **dalle 8.30 alle 17.30**, presso la portineria degli uffici della Fondazione, sita in **Galleria L. Chiti**, dove sarà rilasciata apposita ricevuta con data certa.

Tutta la documentazione contenuta nella busta in formato cartaceo debitamente sottoscritta in originale dovrà essere accompagnata da copia in formato elettronico (file word o rtf) su supporto digitale.

Non è consentito l'uso della posta elettronica certificata.

In caso di ammissione alla Seconda fase, l'Ente proponente dovrà far pervenire la documentazione relativa (Modulo B) con le medesime modalità previste per la Prima fase entro e non oltre il termine perentorio assegnato con la comunicazione di ammissione.

La Fondazione prenderà in esame solo i plichi pervenuti nel rispetto dei termini perentori di cui sopra ed **in busta chiusa. Sulla busta, oltre l'indirizzo del destinatario e la intestazione del mittente, dovrà essere indicata la dicitura: "Partecipazione ad Avviso RST 2022"**.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità per il caso di ritardo, smarrimento, mancata consegna e consimili eventi riferibili alle modalità di trasmissione della documentazione prescelte dal soggetto proponente.

**9. Valutazione dei progetti.** I progetti pervenuti nel rispetto del termine indicato per la Prima fase utilizzando il Modulo A saranno discrezionalmente valutati dalla Fondazione che comunicherà al singolo soggetto proponente:

- se il progetto presentato sia stato considerato meritevole, o meno, di ulteriore approfondimento e quindi ammesso alla Seconda fase di selezione;
- il termine perentorio entro cui presentare il progetto definitivo utilizzando il Modulo B.

Al termine della Seconda fase di selezione la Fondazione comunicherà al soggetto proponente ed al relativo Ente di appartenenza l'ammissione o meno del progetto a contributo.

Le valutazioni discrezionalmente eseguite dalla Fondazione a conclusione sia della Prima che della Seconda fase selettiva sono da intendersi definitive e non sono ammesse forme di reclamo o ricorso. In nessun caso saranno comunicati ai soggetti proponenti i contenuti dei giudizi espressi in ogni fase di valutazione.

I fattori di valutazione di cui la Fondazione terrà conto, singolarmente e cumulativamente, nell'esame dei progetti ricevuti sono:

- 1) originalità ed innovatività
- 2) qualità scientifica
- 3) risultati attesi ed impatto sul contesto scientifico, economico e sociale
- 4) fattori critici che devono essere superati
- 5) qualità della leadership scientifica individuale e collettiva del soggetto proponente e del/dei gruppi di ricerca coinvolti

- 6) presenza di unità di ricerca appartenenti ad enti diversi da quello di appartenenza del soggetto proponente
- 7) affidabilità per la conduzione a buon fine della ricerca nel rispetto del programma proposto
- 8) grado di competitività scientifica internazionale del progetto e del team di ricerca
- 9) possibilità di creare sul territorio una leadership di ricerca durevole nel tempo
- 10) entità della partecipazione finanziaria delle strutture di ricerca pubbliche e/o private coinvolte nel progetto
- 11) congruità dei costi previsti con le potenziali ricadute dei risultati del progetto e capacità di attrarre ulteriori cofinanziamenti
- 12) adeguatezza della dotazione di laboratori rispetto alle esigenze delle attività di ricerca previste.

In caso di ammissione del progetto a contributo, la Fondazione comunicherà formalmente al soggetto proponente ed al suo Ente di appartenenza l'entità del contributo massimo assegnato unitamente all'atto formale di convenzione che l'Ente è chiamato a sottoscrivere in qualità di assegnatario.

**10. Contributo.** Per ciascun progetto approvato ed ammesso a contributo la Fondazione erogherà, con le modalità e nei termini appresso indicati nonché fino a concorrenza dell'importo massimo del contributo assegnato, le somme necessarie a sostenere le spese evidenziate nell'apposito prospetto finanziario compreso nel Modulo B e cioè quelle relative a:

- 1) acquisto di nuove apparecchiature a condizione che esse siano dedicate al progetto in via esclusiva (in caso diverso, pro quota)
- 2) oneri per il personale reclutato ex novo per l'iniziativa ed alla stessa adibito in via esclusiva (ricercatori, assegnisti di ricerca, dottorandi, borsisti)
- 3) servizi resi da terzi, non partecipanti al progetto come partner, per esigenze esclusive del progetto
- 4) missioni e pubblicazioni
- 5) brevetti
- 6) acquisto dei materiali di consumo.

I costi d'investimento di cui al punto 1) non dovranno superare il 40% del costo totale del progetto.

Non saranno ammessi a finanziamento, nell'ambito dell'importo del contributo richiesto alla Fondazione, gli oneri per il management del progetto, gli oneri per il personale già in forza a

qualunque titolo presso l'Ente sottoscrittore della convenzione come pure presso gli enti partecipanti al progetto, così come i costi di costruzione, allestimento ed esercizio di laboratori.

Tra i costi complessivi del progetto inoltre non potranno essere incluse le spese generali di ogni tipo sostenute dall'Ente sottoscrittore della convenzione e dagli enti partecipanti al progetto.

Qualora in sede di rendicontazione finale il costo complessivo del progetto risulti inferiore a quello stimato e dichiarato in sede di convenzione, l'importo del contributo a carico della Fondazione sarà proporzionalmente ridotto. In nessun caso l'importo del contributo a carico della Fondazione potrà superare l'importo massimo determinato in sede di convenzione.

**11. Liquidazione del contributo.** La liquidazione del contributo assegnato al progetto avverrà, di norma, con la seguente cadenza, salvo che l'apposita convenzione sottoscritta tra le parti non disponga altrimenti:

- 1) il 20% del contributo assegnato verrà erogato entro 30 giorni dalla data di inizio delle attività di ricerca come previsto nella convenzione a copertura dei costi di avviamento, che verranno rendicontati successivamente nei termini indicati nella richiamata convenzione;
- 2) il 60% del contributo assegnato verrà erogato frazionatamente, tramite rate di uguale importo, corrisposte al termine di ciascun anno di durata del progetto. La liquidazione della singola rata avverrà solo previa presentazione dei documenti di rendicontazione attestanti gli oneri sostenuti per le voci ammesse a contributo e previa esibizione di una relazione sull'attività di ricerca svolta, asseverata dal Supervisore scientifico indicato dalla Fondazione;
- 3) il restante 20% verrà corrisposto al termine del progetto e successivamente alla convalida da parte del Supervisore scientifico indicato dalla Fondazione di una relazione scientifica finale all'uopo predisposta dall'Ente titolare del progetto e previa presentazione della rimanente documentazione di spesa eventualmente non ancora consegnata.

Nella convenzione saranno precisati i termini temporali per l'invio della periodica rendicontazione, per la verifica dei suoi contenuti e per la materiale liquidazione della rata scaduta, se dovuta in tutto od in parte.

**12. Avvio del progetto.** Il progetto ammesso a contributo dovrà avere effettivo avvio entro tre mesi dalla data di sottoscrizione della già citata convenzione e ne dovrà essere data formale

comunicazione alla Fondazione tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Detto termine è considerato essenziale.

**13. Sospensione, proroga e interruzione del progetto.** I progetti di ricerca presentati dovranno avere una durata di norma pari ad anni 3 decorrenti dalla formale comunicazione di avvio delle attività e dovranno esaurirsi nel periodo indicato nella proposta.

Qualora sopravvengano condizioni od eventi particolari la Fondazione potrà discrezionalmente consentire, in corso d'opera, la sospensione ovvero la proroga delle attività di ricerca per un periodo non superiore a mesi sei.

Eventuali richieste di sospensione o proroga dei termini di durata dei progetti dovranno pervenire alla Fondazione, a pena di inammissibilità, entro la scadenza dei termini di durata originariamente previsti.

Qualora il progetto di ricerca si interrompa per cause oggettive prima del termine e senza che siano completate le fasi previste nel Modulo B a suo tempo presentato, la Fondazione riconoscerà all'Ente assegnatario, avuto riguardo ai documenti di spesa esibiti e tenuto conto degli acconti complessivamente già percepiti, la quota parte della rata di liquidazione in corso di maturazione in ragione delle attività compiute e secondo una sua valutazione discrezionale delle medesime. Se l'importo degli acconti complessivamente già percepiti dall'Ente risultasse eccedente rispetto ai costi sostenuti e documentati come sopra indicato, la Fondazione procederà per il recupero dell'eccedenza. In ogni caso la Fondazione si riserva il diritto di azione per il recupero in toto del contributo concesso ed effettivamente erogato qualora l'interruzione dei lavori sia comunque attribuibile alla responsabilità dei soggetti, o di terzi in genere, coinvolti nella ricerca.

**14. Verifiche intermedie e finali.** La Fondazione ha facoltà di far valutare da un proprio Supervisore scientifico lo stato di avanzamento della ricerca il quale potrà, anche coadiuvato da altri esperti di fiducia della Fondazione eventualmente necessari per la peculiarità delle conoscenze richieste, eseguire verifiche durante lo svolgimento delle attività previste nel progetto sia sotto il profilo formale e documentale sia sotto il profilo operativo, con accessi presso laboratori e luoghi in genere ove si sviluppano le attività.

Sono comunque previste apposite sessioni di verifica in corso d'opera a carattere scientifico con periodicità di norma semestrale. A tal fine, il responsabile scientifico coordinatore del progetto dovrà rassegnare alla Fondazione una specifica relazione di periodo dettagliando le attività svolte, i

risultati ottenuti ed i costi sostenuti in coerenza con il budget e con il connesso cronoprogramma. Inoltre, la Fondazione, tramite i propri esperti, eseguirà controlli sulla correttezza formale e sostanziale dei documenti di spesa esibiti a corredo della richiesta di saldo delle singole quote di contributo secondo i limiti e le modalità definite in convenzione. A conclusione delle attività del progetto la Fondazione eseguirà la verifica finale degli esiti della ricerca rispetto agli obiettivi inizialmente dichiarati, anche sulla base della relazione finale dell'Ente corredata degli eventuali ultimi documenti di spesa, cui è subordinata la liquidazione della quota finale.

**15. Decadenze.** Qualora l'Ente beneficiario del contributo incorra, per causa ad esso imputabile, in una delle cause di decadenza dal contributo stesso previste nel presente Avviso o nella convenzione di cui al successivo punto 17, il medesimo sarà tenuto:

- a restituire alla Fondazione, entro il termine di 60 giorni decorrente dal giorno in cui si è verificata la causa di decadenza, gli importi eventualmente già percepiti a titolo di contributo, maggiorate di un interesse pari all'interesse legale decorrente dal predetto giorno sino al giorno dell'effettivo pagamento;
- in ogni caso, a corrispondere alla Fondazione, sempre entro il termine di 60 giorni decorrente dal giorno in cui si è verificata la causa di decadenza, a titolo di penale, un importo corrispondente al 5% del contributo assegnato.

**16. Risultati dell'attività di ricerca.** Qualora dalle attività di ricerca previste dal progetto, anche prima della loro conclusione, derivino risultati suscettibili di sfruttamento economico, anche se insuscettibili di tutela legale ovvero mantenuti in regime di segretezza, la Fondazione avrà diritto di partecipare ai relativi utili secondo una percentuale corrispondente alla propria quota di cofinanziamento delle predette attività di ricerca, quale risulta dalla convenzione di cui al successivo punto 17.

A tal fine l'Ente si impegna a non diffondere, divulgare, pubblicare i predetti risultati se non successivamente all'attivazione delle forme di tutela legale caso per caso previste. Ove tali risultati siano insuscettibili di tutela legale ovvero si ritenga di mantenerli in regime di segretezza, l'Ente si impegna a darne prontamente notizia alla Fondazione, concordando con questa le forme di sfruttamento più adeguate nelle circostanze.

Per quei risultati della ricerca che non avessero oggettivamente capacità di produrre utilità economiche, la Fondazione avrà comunque facoltà di divulgarne i contenuti tramite pubblicazioni, comunicazioni od occasioni convegnistiche.

La quota di cofinanziamento rilevante ai fini del computo della percentuale di cui al primo capoverso del presente punto è esclusivamente quella risultante dal Piano finanziario del progetto.

**17. Convenzione.** Al fine di formalizzare l'assegnazione del contributo e di regolare i rapporti tra le parti, Fondazione ed Ente assegnatario del contributo, sarà stipulata apposita convenzione di finanziamento predisposta dalla Fondazione e che conterrà gli elementi essenziali già indicati nel presente Avviso nonché le eventuali condizioni particolari che lo specifico progetto dovesse rendere necessarie a maggior garanzia delle esigenze di trasparenza e pubblicità della Fondazione.

La Fondazione intratterrà il rapporto convenzionale solo ed esclusivamente con l'Ente firmatario al quale afferiranno i rapporti di ogni tipo con gli eventuali partner operanti nel progetto.

Gli oneri conseguenti alla eventuale registrazione della convenzione saranno a carico della Fondazione.

**18. Contenzioso.** Qualunque controversia nascente dall'applicazione e dalla interpretazione dei contenuti del presente Avviso e dei conseguenti strumenti convenzionali sarà rimessa al Tribunale di Pisa.

**19. Richieste di chiarimento.** Eventuali richieste di chiarimento circa quanto previsto nel presente Avviso dovranno essere trasmesse per iscritto al seguente indirizzo e-mail: [info@fondazionepisa.it](mailto:info@fondazionepisa.it).